OPATŘENÍ ŘEDITELKY – POSTUP PŘI NEOVĚŘENÉM PODNĚTU A KRIZOVÉ SITUACI (NOŠENÍ NEBEZPEČNÉHO PŘEDMĚTU VE ŠKOLE)

Datum vydání: 24. 4. 2026
Zpracovala: Mgr. Petra Vaňková

1. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A ORGANIZAČNÍ REŽIM

Veškeré informace k této záležitosti mají důvěrný charakter a podléhají povinnosti mlčenlivosti. Jejich sdílení mimo pedagogický sbor a určené pracovníky školy není přípustné.

Třídnickou práci se žáky v této věci realizuje výhradně třídní učitel. Ostatní preventivní opatření jsou zajišťována pedagogickými pracovníky školy v rámci jejich kompetencí a stanoveného dohledu.

2. PREVENTIVNÍ SDĚLENÍ PRO PEDAGOGY

Dobrý den,

prosím o zvýšenou pozornost v rámci dohledu nad žáky. Škola eviduje neověřený podnět týkající se možného výskytu nevhodného předmětu (nůž) u žáků.

Nejedná se o potvrzenou informaci, nicméně situace je preventivně monitorována. Prosím o průběžné sledování chování žáků a připomenutí školního řádu v oblasti zakázaných předmětů.

Děkuji za spolupráci.

3. PREVENTIVNÍ SDĚLENÍ PRO ŽÁKY (TŘÍDNICKÁ HODINA)

Bezpečnost ve škole – připomenutí

Ve škole platí pravidla, která chrání bezpečí všech žáků i zaměstnanců.
Do školy nepatří žádné předměty, které mohou ohrozit bezpečnost nebo zdraví (např. nože a jiné ostré předměty).

Cílem je bezpečné a klidné prostředí pro výuku i přestávky.

4. OBECNÉ PREVENTIVNÍ OPATŘENÍ

- krátká preventivní kontrola pořádku ve školních taškách žáků může být realizována v rámci třídnické hodiny (v souladu se školním řádem a za přítomnosti pedagogického pracovníka), JEŠTĚ SE DOMLUVÍME, KDY A V JAKÝ ČAS
- posílení tématu bezpečného chování ve škole v rámci výuky a třídnických hodin,
- průběžné připomenutí školního řádu (zakázané předměty),
- záznam o poučení do třídní knihy.

5. POSTUP PŘI NEOVĚŘENÉM PODNĚTU (RIZIKOVÉ CHOVÁNÍ)

5.1 Základní princip

- pracovat s informací jako s **neověřeným podnětem**,
- nelze zahájit kázeňské řízení bez konkretizace a ověření,
- postupovat diskrétně, bez eskalace situace.

5.2 Ověření informace

- diskrétní dotaz třídním učitelům:
  „Zaznamenali jste něco k nošení nevhodných předmětů?“
- využití dohledu a asistentů pedagoga pro pozorování
- obecné ověření v rámci třídnických hodin (bez konkretizace žáka)

5.3 Školní poradenské pracoviště

- informovat metodika prevence a výchovného poradce
- případně zařadit témata:
  - bezpečné chování ve škole
  - zakázané předměty
  - rizikové chování

5.4 Pokud se informace potvrdí

- okamžité zajištění bezpečnosti
- odebrání předmětu (pokud je to bezpečné)
- informování zákonných zástupců (vedení školy)
- řešení dle školního řádu
- výchovná komise
- dle závažnosti OSPOD / Policie ČR

5.5 Dokumentace

- evidence jako: „neověřený podnět k rizikovému chování“
- uvést zdroj (bez identifikace osoby, např. zákonný zástupce)
- průběžný záznam o šetření

6. KRIZOVÝ POSTUP – NÁLEZ NOŽE U ŽÁKA

6.1 Okamžité zajištění bezpečnosti

- zachovat klid, neeskalovat situaci
- zajistit odstup ostatních žáků
- neprovádět konfrontaci ani prudké zásahy
- vyzvat žáka k bezpečnému odložení předmětu (pokud je to bezpečné)
- při riziku: nezasahovat fyzicky, přivolat další dospělou osobu

6.2 Zajištění situace

- preventivní izolace žáka v přítomnosti dospělé osoby
- dohled nad třídou/skupinou
- zabránění kontaktu s ostatními žáky

6.3 Informování ředitelky školy

- okamžitě informovat ředitelku školy
- zapojit ŠPP dle situace

6.4 Odborná pomoc

- Policie ČR (158) – při ohrožení bezpečnosti
- ZZS (155) – při zranění

6.5 Kontakt se zákonnými zástupci

- zajišťuje výhradně vedení školy
- věcné sdělení, bez emocí, pouze fakta

6.6 Dokumentace

- kdo, kdy, kde, co se stalo
- popis postupu řešení
- seznam přítomných osob
- bezpečné uložení předmětu (dle pokynu vedení / PČR)

6.7 Následná opatření

- výchovné opatření dle školního řádu
- jednání se zákonnými zástupci
- výchovná komise
- případně OSPOD
- práce se třídou (preventivně, bez stigmatizace jednotlivce)

6.8 Psychologická a preventivní podpora

- ŠPP (metodik prevence, výchovný poradce, případně školní psycholog)
- práce s klimatem třídy
- vyhodnocení rizik ve škole

PRIORITA: bezpečnost žáků a zaměstnanců je nadřazena organizačním a kázeňským krokům.

Petra Vaňková